

Ri
Skagensgade 1
2630 Taastrup
P: +45 43 50 50 50
CVR-nr. 53 37 19 14
W: www.ri.dk

FOA Sjælland

Årsrapport for 2017

Japanvej 2
4200 Slagelse
CVR-nr. 11 73 80 28



Indholdsfortegnelse

Afdelingsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Bilagskontrollanter	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter	13



Afdelingsoplysninger

Afdelingen

FOA Sjælland
Japanvej 2
4200 Slagelse

Telefon: 46 97 19 70
Hjemmeside: www.foa.dk/sw35008.asp

CVR-nr.: 11 73 80 28
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemsted: Slagelse

Politisk ledelse

Sigurd Gormsen, afdelingsformand
Gitte Damm, afdelingsnæstformand
Juttah Larsen, afdelingsnæstformand
Birgit Lundsberg, afdelingsnæstformand
Hanne Hennings, økonomiansvarlig
Ann Søgaard, sektorformand SOSU
Rikke Hansen, næstformand SOSU
Dorthe Isager, sektorformand PÆD
René Strunch, næstformand PÆD
Hans Pedersen, sektorformand TSS
Bettina Hansen, faglig sekretær
Anette Elvensø, faglig sekretær
Liselotte Vistisen, faglig sekretær

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Skagensgade 1
2630 Taastrup



Ledespåtegning

Politisk ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2017 for FOA Sjælland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Slagelse, den 7. juni 2018

Politisk ledelse

Sigurd Gormsen

Gitte Damm

Juttah Larsen

Birgit Lundsbjerg

Hanne Hennings

Ann Søgaard

Rikke Hansen

Dorthe Isager

René Strunch

Hans Pedersen

Bettina Hansen

Anette Elvensø

Liselotte Vistisen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i FOA Sjælland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FOA Sjælland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2017 medtaget det af politiske ledelse godkendte resultatbudget for 2017. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af afdelingens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 7. juni 2018

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Tine Kristiansen Bünger

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34337



Bilagskontrollanter

I henhold til afdelingens love har vi foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Slagelse, den 7. juni 2018

Bente Mikkelsen
bilagskontrollant

Donald René Nielsen
bilagskontrollant



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for afdelingen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til- og fragå afdelingen, og aktivets og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Kontingentindtægter

Afdelingens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er forfaldent.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn inklusive feriepenge, pensioner, lønsumsafgift, regulering af feriepengeforpligtelsen og fratrædelsesgodtgørelsen samt andre omkostninger til social sikring mv. til afdelingens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder og lønrefusioner i øvrigt.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.



Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

	Brugstid	Restværdi
Bygning	50 - 80 år	40 - 80 %
Renovering af bygninger	10 - 40 år	0 %
Inventar	5 - 10 år	0 %
It-udstyr	3 år	0 %

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter kapitalandele i unoterede aktier. Kapitalandele måles til pariværdi under hensyntagen til afdelingens særlige vedtægtsmæssige bestemmelser.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Disse er værdiansat til kostpris med fradrag for nedskrivninger. Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter noterede investeringsforeningsbeviser og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Egenkapital

I andre reserver indgår vedtægtsbestemte eller politisk ledelsesbeslutede henlæggelser. Til- og afgang sker via overskudsdisponeringen.



Anvendt regnskabspraksis

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til fratrædelsesgodtgørelse til valgte, hvis disse ikke genvælges på generalforsamlingen og indregnes som omkostning under personaleomkostninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indbetalte indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2017 kr.	Budget 2017 Ej revideret t.kr.	2016 t.kr.
	20.041.933	20.116	20.361
1	401.074	351	415
	20.443.007	20.467	20.776
2	17.900.392	18.313	18.334
3	1.100.931	549	1.387
4	556.318	1.085	1.053
5	470.306	476	389
6	247.869	240	288
	20.275.816	20.663	21.451
	167.191	-196	-675
8-9	-253.014	0	-253
	-85.823	-196	-928
7	85.519	8	77
	-304	-188	-851
	-10.387	0	-64
	-10.691	-188	-915
Forslag til resultatdisponering			
	-18.277		-939
	7.586		24
	-10.691		-915



Balance 31. december

Note		2017 kr.	2016 t.kr.
	Aktiver		
8	Ejendom	16.731.488	16.981
9	Inventar og it-udstyr	23.451	27
	Materielle anlægsaktiver	16.754.939	17.008
	Finansielle anlægsaktiver	2.000	2
	Anlægsaktiver i alt	16.756.939	17.010
	Bøger m.v. til videresalg	216.701	174
	Varebeholdning	216.701	174
10	Tilgodehavender	582.445	473
	Periodeafgrænsningsposter	392.692	245
	Tilgodehavender	975.137	718
	Værdipapirer	2.553.164	2.542
	Likvide beholdninger	2.317.077	3.645
	Omsætningsaktiver i alt	6.062.079	7.079
	Aktiver i alt	22.819.018	24.089



Balance 31. december

Note	2017 kr.	2016 t.kr.	
Passiver			
11	Foreningsformue	12.987.709	12.998
Egenkapital			
12.987.709			12.998
12	Hensatte forpligtelser	3.469.161	3.426
13	Langfristet gæld	1.342.397	1.377
	Kortfristet del af langfristet gæld	38.561	37
	Gæld til forbund	88.782	118
	Huslejedepositum, a-kasse	233.405	233
	Uddannelsesmidler, AKUT	779.085	929
	Foreningsskat	0	31
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	715.713	798
	Bankgæld	0	860
	Periodeafgrænsningsposter	39.420	16
14	Anden gæld	3.124.785	3.266
Kortfristet gæld			6.288
Gældsforpligtelse i alt			7.665
Passiver i alt			24.089
15	Eventualposter m.v.		



Noter

	2017 kr.	Budget 2017 Ej revideret t.kr.	2016 t.kr.
Note 1. Andre indtægter			
AKUT, aktivitetsmidler	2.755.739	2.776	2.767
AKUT, forbrug	-2.905.808	-2.776	-1.838
Regulering, AKUT-periode	150.069	0	-929
Administrationsgebyr, TR-midler	341.074	276	283
Øvrige indtægter	60.000	75	132
	401.074	351	415
Note 2. Personaleomkostninger			
Lønninger, pension og feriepenge	16.688.474	16.710	16.534
Lønsumsafgift, ATP m.v.	1.305.308	1.326	1.282
Fratrædelsesgodtgørelse og feriepengeforpligtelse, reg.	-121.969	0	329
Personaleomkostninger	599.381	749	655
Lønrefusioner FOA's a-kasse	-335.764	-338	-331
Refusioner, stillingsmandsgodtgørelse og sygerefusioner	-235.038	-134	-135
	17.900.392	18.313	18.334



Noter

	2017 kr.	Budget 2017 Ej revideret t.kr.	2016 t.kr.
Note 3. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler, tryksager	55.198	70	133
Kontorhold (aviser, licens m.v.)	8.708	20	12
Bladhold og faglitteratur	37.809	25	43
Annoncer	22.160	75	53
Fotokopiering	41.475	37	54
Revision og regnskabsmæssig assistance	121.876	100	136
Gebyrer m.v.	23.590	10	42
Porto	138.883	150	158
Kalender til medlemmer	95.949	90	134
Aktivitetskalender og elektronisk nyhedsbrev	150.946	0	151
Kursusmaterialer TR	85.070	0	0
Gaver og repræsentation	43.151	52	49
Jubilæumsgaver	31.296	0	95
Telefon og bredbånd	72.030	101	76
It-udstyr	109.651	20	94
Vedligeholdelse af inventar og småanskaffelser	152.176	60	141
PR-artikler	94.524	55	115
Serviceaftale, kontormaskiner	0	5	0
Bogkøb og -salg	-79.392	0	-24
Bogføringsassistance, rest	94.375	0	40
Fusionsomkostninger	95.966	0	156
Erstatning medlemmer	0	0	78
Øvrige omkostninger	97.980	0	48
	1.493.421	870	1.784
Refusion, FOA's a-kasse	-392.490	-321	-397
	1.100.931	549	1.387



Noter

	2017 kr.	Budget 2017 Ej revideret t.kr.	2016 t.kr.
Note 4. Mødeomkostninger			
Indkøb, dagligvarer	303.829	400	598
Møder/ konferencer	799.296	845	881
Regionskonsulent	198.923	215	195
	1.302.048	1.460	1.674
Refusion, møder	-745.730	-375	-621
	556.318	1.085	1.053
Note 5. Ejendommenes drift			
Ejendomsskat	97.573	81	117
El, vand og varme	345.035	432	348
Løn, ejendomsfunktionær	0	20	32
Vedligeholdelse	75.209	128	87
Forsikringer	66.510	68	88
Renholdelse	330.269	346	314
Øvrige ejendomsomkostninger inkl. husleje Ringsted	306.371	133	159
	1.220.967	1.208	1.145
Refusion ejendomsomkostninger, FOA's a-kasse	-143.672	-132	-174
Lejeindtægter, FOA's a-kasse	-561.839	-558	-551
Lønrefusion, FOA's a-kasse	0	-5	-9
Øvrige lejeindtægter	-45.150	-37	-22
	470.306	476	389
Note 6. Faglige kontingenter			
LO Sektioner/ AOF	238.619	237	240
Øvrige kontingenter og tilskud	9.250	3	48
	247.869	240	288



Noter

	2017 kr.	Budget 2017 Ej revideret t.kr.	2016 t.kr.
Note 7. Finansielle poster			
Finansielle indtægter			
Renter, bankindestående	22.967	48	44
Kursreguleringer værdipapirer	11.259	0	43
Udbytter, værdipapirer	136.429	60	100
	170.655	108	187
Finansielle omkostninger			
Prioritetsrenter, renter bankkonti	-85.136	-100	-103
Urealiseret kurstab, obligationer	0	0	-7
	85.519	8	77



Noter

	2017 kr.	2016 t.kr.
Note 8. Ejendom		
Kostpris 1. januar	23.316.073	23.316
Kostpris 31. december	23.316.073	23.316
Af- og nedskrivninger 1. januar	6.334.921	6.085
Afskrivninger i året	249.664	250
Af- og nedskrivninger 31. december	6.584.585	6.335
Regnskabsmæssig værdi 31. december	16.731.488	16.981
Note 9. Inventar og it-udstyr		
Kostpris 1. januar	278.044	278
Kostpris 31. december	278.044	278
Af- og nedskrivninger 1. januar	251.243	248
Afskrivninger i året	3.350	3
Af- og nedskrivninger 31. december	254.593	251
Regnskabsmæssig værdi 31. december	23.451	27
Note 10. Tilgodehavender		
Kontingent	50.027	7
Tilgodehavende foreningsskat	21.678	0
A-kassen vedrørende serviceaftalen	75.126	63
Refusioner, forbund og FOA-afdelinger samt øvrige debitorer	435.614	403
	582.445	473



Noter

	2017 kr.	2016 t.kr.
Note 11. Foreningsformue		
Egenkapital 1. januar	12.682.580	13.621
Overført fra årets resultat	-18.277	-939
	12.664.303	12.682
Elevarbejde 1. januar	315.820	292
Overført fra årets resultat	7.586	24
	323.406	316
Foreningsformue 31. december	12.987.709	12.998
Note 12. Hensatte forpligtelser		
Fratrædelsesgodtgørelse 1. januar	3.425.965	3.300
Årets regulering	43.196	126
	3.469.161	3.426
Note 13. Langfristet gæld		
Kreditforeningslån, 3%	1.380.958	1.414
Kortfristet del af langfristet gæld	-38.561	-37
	1.342.397	1.377
Note 14. Anden gæld		
A-skat, arbejdsmarkedsbidrag, lønsumsafgift, ATP m.m.	266.877	243
Feriepengeforpligtelse	2.857.908	3.023
	3.124.785	3.266



Noter

Note 15. Eventualposter m.v.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

På ejendommen Japanvej 2 er tinglyst ejerpantebrev på t.kr. 3.500, der er deponeret til sikkerhed for bankmellemværende.

På ejendommen Stenhusvej 35 er tinglyst ejerpantebrev og realkreditpantebrev på henholdsvis t.kr. 850 og t.kr. 1.601, der ligger til sikkerhed for henholdsvis bankmellemværender og realkreditlån.

På ejendommen Banegårdspladsen 3 er tinglyst sikkerhed for t.kr. 850.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Liselotte Bente Vistisen

Politisk ledelse

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-541812557856

IP: 77.233.228.226

2018-06-07 08:12:29Z

NEM ID 

Annette Tornvig Elvensø

Politisk ledelse

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-027702807100

IP: 77.233.228.226

2018-06-07 08:37:53Z

NEM ID 

Hanne Funch Hennings

Økonomiansvarlig

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-921290803729

IP: 77.233.228.226

2018-06-07 09:41:24Z

NEM ID 

Sigurd Thorstein Hoel Gormsen

Formand

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-611397862162

IP: 77.233.228.226

2018-06-07 09:43:34Z

NEM ID 

Dorthe Gyde Isager

Politisk ledelse

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-236405748851

IP: 5.186.122.170

2018-06-07 19:02:15Z

NEM ID 

Bente Helene Mikkelsen

Bilagskontrollant

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-453671497561

IP: 83.88.132.148

2018-06-07 21:20:08Z

NEM ID 

Rikke Bjerregaard Hansen

Politisk ledelse

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-609534606638

IP: 5.186.126.165

2018-06-10 13:23:37Z

NEM ID 

Gitte Damm

Næstformand

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-018325756846

IP: 77.233.228.226

2018-06-11 06:08:16Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mary-Ann Warthoe Søgaard

Politisk ledelse

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-030590986867

IP: 77.233.228.226

2018-06-11 13:25:27Z

NEM ID 

Hans Erik Pedersen

Politisk ledelse

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-891023166251

IP: 77.233.228.226

2018-06-12 11:27:10Z

NEM ID 

Bettina Hansen

Politisk ledelse

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-339716259988

IP: 77.233.228.226

2018-06-14 11:25:08Z

NEM ID 

Donald Rene Nielsen

Bilagskontrollant

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-835819169645

IP: 2.105.253.215

2018-06-14 16:52:58Z

NEM ID 

René Strunch

Politisk ledelse

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-110271288854

IP: 77.233.228.226

2018-06-15 06:14:49Z

NEM ID 

Juttah Annizette Larsen

Næstformand

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-505351016231

IP: 77.233.228.226

2018-06-15 09:03:50Z

NEM ID 

Birgit Anne Lundsberg

Næstformand

På vegne af: FOA Sjælland

Serienummer: PID:9208-2002-2-344636385315

IP: 77.233.228.226

2018-06-15 12:21:53Z

NEM ID 

Tine Kristiansen Bünger

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Serienummer: CVR:53371914-RID:30132190

IP: 86.58.252.50

2018-06-20 07:40:02Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>